

Kompaktinformation Professioneller Business Coach mit Hochschulzertifikat



Aufbauausbildung für Systemische Coaches

Professioneller Business Coach mit Hochschulzertifikat



Aufbauausbildung für Systemische Coaches

Die Anwendung von Coaching-Kompetenzen ist in allen fortschrittlichen Organisationen heute fest verankert. Ob Führungskräfte, Projektcoaches, Coaches für Changeprozesse, Verbesserungs- oder Lean-Coaches, Agile Coaches oder z. B. sonstiges Coaching im Rahmen von Personalentwicklung – heute werden in allen Schlüsselpositionen Coaching-Kompetenzen erwartet und benötigt.

Hier finden Sie das Folge-Seminar zu unserer Basis-Ausbildung des „Systemischen Coaches mit Hochschulzertifikat“.

Inhalte

- Professionalisierung der bereits begonnenen systemischen Coachingkompetenzen und -methoden, Sicherheit gewinnen, anspruchsvolle Coachinggespräche steuern
- Begleitung von Changeprozessen in Organisationen als Coach
- Gekonnter Umgang mit herausfordernden Situationen, wie z. B. Konflikten, Widerständen, festgefahrenen Mustern, ...
- Coaching von ganzen Gruppen (negative Dynamiken auflösen, Team- und Projektgruppen weiterentwickeln, agile Ansätze verwenden)
- Integration von Coaching-Kompetenzen in den beruflichen Alltag in verschiedensten Rollen
- Selbsterfahrung und Selbststeuerung als Coach weiter stärken
- Supervision und kollegiale Fallberatung nutzen zur Lösung von selbst eingebrachten Fällen

Details finden Sie auf der nächsten Seite

Voraussetzungen

Sie haben unsere Ausbildung zum Systemischen Coach erfolgreich mit dem Hochschulzertifikat abgeschlossen oder können eine adäquate Ausbildung im Bereich des systemischen Coachings nachweisen.



Das werden Sie lernen

- Der Nutzen für Sie persönlich:
 - Noch mehr Sicherheit und Routine gewinnen in der Durchführung von Coachings
 - Neue Lösungswege für die Organisation eröffnen
 - Weiterentwicklung der professionellen Identität des Coachs
 - Breiteres Wissen von psychologischen Modellen und Konzepten
 - Steigerung der eigenen Kommunikationskompetenz
- Der Nutzen für Ihre Organisation:
 - Erwerb praktischer Handlungskompetenzen zur Anwendung von Coaching in der Organisation
 - Reflexionsfähigkeit der Organisation steigern
 - Die Zusammenbeitskultur in der Organisation verbessern (Güte der Zusammenarbeit)
 - Kulturentwicklung mit vorantreiben



ZIELGRUPPE

Coaches, Führungskräfte, Schlüsselpersonen, Projekt-Coaches, Lean-Coaches, KVP-Coaches, Berater, Agile Coaches, Unternehmer und alle, die Coaching intern oder extern als Dienstleistung für Organisationen oder Einzelklienten anbieten und sich selbst weiterentwickeln möchten sowie alle, die im Rahmen von Führung und Weiterentwicklung Coachingkompetenzen vertiefen möchten.



TERMINE

18.11.2024 - 07.03.2025

9 Tage verteilt
auf 3 Module à 3 Tage



VERANSTALTUNGSORT

Campus Herrieden



TRAINER

Traudel Orth



BEWERTUNG

★★★★★
5.0 von 5 Sternen



TEILNAHMEGEBÜHR

4950,- EUR inkl. Seminarunterlagen, Verpflegung, Hochschulzertifikat und Digital Badge „Professional Business Coach“



INFOS UND MEDIEN

Seminarcode: PBC
Weitere Infos unter:
www.cetpm.de/PBC



INVEST IN YOURSELF

Ablauf und Inhalte des Seminars

Modul 1 (3 Tage)

Kommunikation und Konfliktbearbeitung

- Kommunikationsgrundlagen aus Coachingsicht kennenlernen
- Kommunikationsstile zwischen Persönlichkeits- und Beziehungsdynamik
- Modelle der Kommunikationstheorie in Coachings anwenden
- Abwertungsmechanismen kennen und verstehen
- Formen von Macht und deren Anwendung
- Arbeiten mit „dem inneren Team“
- Intervenieren mit dem Werte- und Entwicklungsquadrat
- Konfliktstile und -formen
- Konfliktbearbeitung im Coaching
- Sach- und Beziehungsebene im Coaching (Bedürfnisse hinter dem Konflikt)
- Wirklichkeitskonstruktionen und Bewertung im Konfliktgeschehen
- Konflikt-Coachings durchführen

Projekt

Praktische Anwendung

- Durchführung eines Konflikt-Coachings im beruflichen Umfeld zwischen Modul 1 und 2
- Anwenden der gelernten Strukturen und Modelle
- Anfertigen eines Coachingberichts inklusive Selbst-Reflexion über den eigenen Lernprozess

Modul 2 (3 Tage)

Das Coachen von Gruppen und Teams

- Was ist eine Gruppe?
- Normen und Rollen in Gruppen
- Gruppenphasen und Gruppendynamik
- Gruppen-/Teamcoachings durchführen inkl. Reflexion
- Agenden entwickeln für Gruppencoachings
- Methoden für Gruppen-Settings kennenlernen
- Gruppenmoderationsregeln kennenlernen
- Team-Entwicklung, Teamziele
- Die Teamentwicklungs-Uhr
- Das Riemann-Thomann-Kreuz als Gruppenkompass
- Gestalten von Retrospektive-Meetings im Rahmen von agilen Aktivitäten

Projekt

Praktische Anwendung

- Durchführung eines Team- oder Gruppen-Coachings zwischen Modul 2 und 3
- Anfertigen eines Coachingberichts inklusive Selbst-Reflexion über den eigenen Lernprozess

Modul 3 (3 Tage)

Transaktionsanalyse

- Was ist die Transaktionsanalyse?
- Ich-Zustände kennen und anwenden lernen
- Transaktionen im Rahmen der Ich-Zustände und deren Auswirkungen
- Strokes und ihre Wirkung
- Das Lebensskript-Modell (Selbstreflexion und Anwendung auf Coachees)
- Psychologische Spiele – die Dynamik des Drama-Dreiecks
- Selbsterfahrung und Anwendung in Coachings
- Durchführung eines Live-Coachings

Prüfung

Prüfungsleistungen / Zertifizierung

- Anfertigen eines dokumentierten Coachingberichts zu den beiden Projektaufgaben
- Durchführung eines Mini-Coachings live (Einzel- oder Gruppencoaching, am letzten Seminartag)
- Nach Prüfung der eingereichten Coaching-Berichte sowie erfolgreich durchgeführtem Live-Mini-Coaching erhalten Sie das Hochschulzertifikat „Professioneller Business Coach“

Organisation und Anmeldebedingungen

Anmeldung

Die einfachste, schnellste und effektivste Möglichkeit der Anmeldung zu unseren Veranstaltungen bieten wir Ihnen mit unserem Online-Buchungssystem im Internet unter www.cetpm.de/akademie. Dort finden Sie auch stets das aktuelle Seminarangebot. Alternativ können Sie nebenstehendes Anmeldeformular ausfüllen und an uns faxen oder per Briefpost zusenden. Die Teilnehmerzahl unserer Veranstaltungen ist begrenzt, um Ihren Lernerfolg sicherzustellen. Buchen Sie daher bitte rechtzeitig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung per E-Mail. Sie sind dann als Teilnehmer registriert. Bitte prüfen Sie die Daten in der Buchungsbestätigung, insbesondere, ob Vor- und Zuname sowie Titel des Teilnehmers korrekt und vollständig angegeben wurden. Diese Daten werden auf die Hochschulzertifikate bzw. Urkunden übertragen. Bei Ersatzanmeldungen (z. B. wegen Krankheit) setzen Sie sich bitte schnellstmöglich mit uns in Verbindung, damit die Teilnehmerdaten noch rechtzeitig geändert werden können.

Veranstaltungsort

Der Veranstaltungsort ist bei der jeweiligen Seminarbeschreibung ausgewiesen. Rechtzeitig vor dem Seminar erhalten Sie von uns Hinweise zum Veranstaltungsort bzw. den Übernachtungsmöglichkeiten.

Die vorgeschlagenen Hotels halten in der Regel für uns befristet Übernachtungsmöglichkeiten zu vergünstigten Bedingungen bereit. Bitte buchen Sie dann selbst unter Hinweis auf die entsprechende CETPM-Veranstaltung.

Seminargebühr

Die Teilnahmegebühr versteht sich pro Person und Veranstaltung zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. Die angegebenen Preise sind ab 01.09.2023 bis zum Erscheinen einer neuen Preisliste oder eines neuen Akademieprogramms gültig. In der Teilnahmegebühr sind Mittagessen, Pausenverpflegung, Seminardokumentation, das Hochschulzertifikat bzw. die Teilnahmeurkunde sowie Digital Badge enthalten.

Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der gleichen Veranstaltung teilnehmen, bieten wir dem dritten Teilnehmer und jedem weiteren 10 % Preisnachlass. Partner des CETPM erhalten auf alle Seminarteilnahmen 10 % Preisnachlass.

Teilnahmegebühren sind grundsätzlich im Voraus ohne Abzug 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällig. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Referenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend nach Bekanntwerden vom CETPM informiert. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Änderungen bzw. Verschiebungen hinsichtlich Seminarorten, Terminen, Programmablauf, Inhalten und Dozenten bleiben vorbehalten, ohne dass daraus Ansprüche jeglicher Art hergeleitet werden können.

Stornierung

Bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn können Sie kostenfrei stornieren. Bei späteren Stornierungen sind 50 % der Teilnahmegebühr sowie bei Eingang der Stornierung kürzer als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Ein geeigneter Ersatzteilnehmer kann jederzeit kostenfrei benannt werden.

Nutzung und Weitergabe persönlicher Daten und Zweckbindung

Das CETPM nutzt Ihre persönlichen Daten zu Zwecken der technischen Administration der Webseiten und Seminarorganisation, zur Kundenverwaltung und für das eigene Marketing nur im jeweils dafür erforderlichen Umfang. Ihre persönlichen Daten, die Sie uns übermitteln, werden selbstverständlich vertraulich behandelt, bestmöglich geschützt und unter keinen Umständen zweckentfremdet an Personen oder Unternehmen außerhalb des CETPM weitergegeben. Übermittlungen personenbezogener Daten an staatliche Einrichtungen und Behörden erfolgen nur im Rahmen zwingender nationaler Rechtsvorschriften. Unsere Mitarbeiter sind von uns zur Vertraulichkeit verpflichtet. Es gilt unsere Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/datenschutz).

Einverständniserklärung

Mit der Anmeldung zu unseren Seminaren erklären Sie sich mit dem Abdruck Ihrer persönlichen Daten (Name, Firma, Funktion) im Teilnehmerverzeichnis einverstanden. Dieses Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich widerrufen.

Es gelten weiterhin ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der CETPM GmbH. Diese finden Sie unter www.cetpm.de/agb

Ihre Ansprechpartnerin

Julia Enghardt
Kundenservice & Seminarmanagement
E-Mail: julia.enghardt@cetpm.com
Tel.: + 49 9825 2038-118



Anmeldung für folgendes Seminar:

Professioneller Business Coach mit Hochschulzertifikat

Name des Seminars oder Seminarcode

Datum des Seminars

Daten der Teilnehmerin / des Teilnehmers

Name, Vorname, Titel

Firma

Position / Abteilung

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon, Telefax

Ansprechpartner/in, falls abweichend

Name, Vorname, Titel

Firma

Position / Abteilung

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon, Telefax

Abweichende Rechnungsanschrift, falls gewünscht:

Name, Vorname

Firma

Straße, Hausnr. / Postfach

PLZ, Ort, Land

Rechnung per E-Mail an:

Datum, Unterschrift

Die Anmeldung ist verbindlich. Es gelten die Anmeldebedingungen gemäß unserer AGB (www.cetpm.de/agb) und die Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/datenschutz).

Seminarveranstalter:
CETPM GmbH
Institut an der Hochschule Ansbach
Schernberg 34 - 91567 Herrieden
Tel: +49 9825 2038 - 100
Fax: +49 9825 2038 - 111

Geschäftsführer:
Prof. Dr. Constantin May · Alexander Grombach
Sitz der Gesellschaft: Herrieden
Eingetragen beim Amtsgericht Ansbach HRB 5813
UStIdNr.: DE293197869

Bankverbindung:
Sparkasse Ansbach
IBAN: DE61 7655 0000 0008 8164 98
BIC: BYLADEM1ANS